

**DECRETO ALCALDICIO - N° 001035**

Casablanca, 06 MAR 2013

**VISTOS:**



- 1.- El D.F.L N° 1 del 2006, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley 18.695, Orgánica Constitucional.
- 2.- Lo dispuesto en el Art. 108 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades.
- 4.- Concédase permiso administrativo con goce de remuneraciones por el día 08 de Marzo del año 2013, a la funcionaria municipal de Planta: **ANA TERESA ALVAREZ CARREÑO**, Cedula de Identidad N° 05.650.053 - 7, Administrativo, Grado 16°.-

**DECRETO:**

- I. Autorizase el permiso administrativo señalado en los vistos a la funcionaria municipal de Planta: **ANA TERESA ALVAREZ CARREÑO**, Cedula de Identidad N° 05.650.053 - 7, Administrativo, grado 16°.-

**II.- ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**Leonel Bustamante González**  
Secretario Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca



**Rodrigo Martínez Roca**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

SAA

7263



**SOLICITUD PERMISO ADMINISTRATIVO**

Apellido Paterno	ALVAREZ
Apellido Materno	CARREÑO
Nombres	ANA TERESA
Cédula de Identidad	5.650.053-7
Grado	16
Cargo	SECRETARIA
Unidad Municipal	Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato

Al señor Alcalde, solicita permiso administrativo, de acuerdo con el Art. 108 de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo Municipal.

Número de días	UNO
Por el (los) día (s)	08 DE MARZO DEL 2013
Fecha solicitud	07 DE MARZO 2013

Firma Funcionario (a)

*[Handwritten signature]*



V° B° Jefe(a) Director(a)

*[Handwritten signature]*

V° B° Alcalde

*[Handwritten signature]*